

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

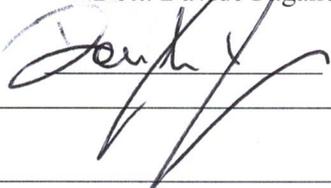
DELIBERAZIONE N. 74 del 22 GEN. 2025

Oggetto: Presa d'atto del Regolamento aziendale sui criteri e sulle modalità di attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) di cui all'art. 19 del CCNL comparto sanità del 2 novembre 2022 e contestuale approvazione del Bando di Selezione Interna per l'attribuzione dei D.E.P. per il personale del comparto sanità con decorrenza 01/01/2024.

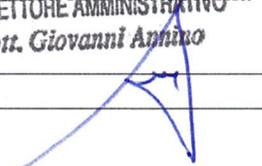
Proposta N° 28 del 21/01/2025

SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Davide Pagano



Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Aurelia Scibilia
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giovanni Annino



Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con Decreto Presidenziale n. 321/Serv. 1°/S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, dott. **Dott. Luca Fallica** ha adottato la seguente deliberazione

Premesso che in data 02/11/2022 è stato stipulato il nuovo CCNL Area Comparto Sanità relativo al triennio 2019-2021 e che lo stesso ha disciplinato all'art. 19 la "Progressione economica all'interno delle aree", prevedendo nello specifico che *"al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti, nello svolgimento delle attribuzioni proprie dell'area, agli stessi, sono attribuibili differenziali economici di professionalità da intendersi come incrementi stabili del trattamento economico"*;

Considerato che i criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche all'interno delle aree sono oggetto di contrattazione integrativa aziendale, come stabilito dall'art. 9, comma 5, lettera c) del sopramenzionato CCNL di riferimento;

Considerato, altresì, che in sede di contrattazione integrativa aziendale sono stati definiti i criteri per l'attribuzione dei DEP nei termini previsti dal suddetto art. 19 del CCNL 2019-2021, comma 4, lettere d) e g);

Preso atto che la contrattazione integrativa aziendale prevista dalla normativa contrattuale vigente è stata regolarmente svolta nella materia di che trattasi con la sottoscrizione in data 9 agosto 2024 dell'Accordo con il quale è stato approvato il Regolamento aziendale sui criteri e sulle modalità di attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) di cui all'art. 19 del CCNL 2 novembre 2022 per il personale del comparto sanità;

Che con nota prot n. 123/DA del 02/12/2024, il suddetto Accordo aziendale è stato trasmesso, unitamente alla relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, al Collegio Sindacale il quale ha espresso parere favorevole, avente natura vincolante, sulla compatibilità economico-finanziaria dell'atto sopra richiamato nella seduta del 09/12/2024 con ciò rendendolo definitivo;

Che con successiva nota prot n. 131/DA dell'11/12/2024, la Direzione Strategica ha trasmesso al Settore Gestione Risorse Umane il suddetto accordo aziendale (Regolamento) disciplinante i criteri e le modalità di attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità di cui all'art. 19 del CCNL 2 novembre 2022 per il personale del comparto sanità, attribuendo allo stesso Settore la piena attuazione del Regolamento in argomento con riferimento a tutte le sue fasi;

Visto l'art. 19, comma 4, del CCNL comparto sanità del 2 novembre 2022 il quale dispone che l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità debba avvenire mediante procedura selettiva interna;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'Accordo Definitivo (Regolamento) di cui trattasi, nel testo approvato in sede di contrattazione integrativa aziendale, allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto inoltre di indire, in esecuzione dell'accordo aziendale (Regolamento) sottoscritto nella seduta del 09/12/2024 in sede di contrattazione integrativa aziendale ed in applicazione dei criteri e delle modalità di attribuzione dei D.E.P. così come previsti dall'art. 19 del CCNL comparto sanità del 2 novembre 2022, selezione interna rivolta al personale dipendente del comparto sanità per la formulazione di graduatorie distinte per area e ruolo relative all'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P) con decorrenza 01/01/2024;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione dello schema di avviso di selezione interna per soli titoli per l'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P) per il personale del comparto sanità in servizio a tempo indeterminato, secondo il bando allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato che il numero di Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P) da attribuire con decorrenza 01/01/2024 è quello riportato nel corpo dell'approvando avviso, determinato tenuto conto delle risorse provvisoriamente disponibili per il medesimo anno sul fondo di cui all'art. 102 (Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali) del CCNL comparto sanità del 2 novembre 2022 nonché delle previsioni di cui al sopra menzionato accordo aziendale sottoscritto il 9 agosto 2024 a seguito di contrattazione collettiva integrativa;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012;

PROPONE

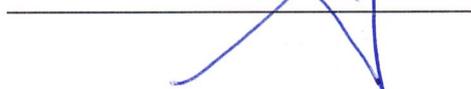
Per le motivazioni descritte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **Prendere atto** dell'accordo aziendale sottoscritto il 9 agosto 2024 a seguito di contrattazione collettiva integrativa ai sensi dell'art. 9 comma 5 lett.a) e c) del CCNL comparto sanità del 2 novembre 2022 con il quale è stato approvato il Regolamento aziendale sui criteri e sulle modalità di attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) di cui all'art. 19 del menzionato CCNL per il personale del comparto sanità, divenuto definitivo a seguito del parere favorevole, avente natura vincolante, rilasciato dal collegio sindacale in data 9 dicembre 2024;

2. **Dare atto** che il sopra menzionato Regolamento viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **Procedere all'indizione**, come disposto dalla direzione strategica con nota prot.n. 131/2024, di una procedura di selezione interna rivolta al personale dipendente del comparto sanità per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, relative all'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P), valide a decorrere dal 01/01/2024;
4. **Approvare** lo schema di avviso di selezione interna per soli titoli per l'attribuzione, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della contrattazione collettiva ed integrativa, dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P) per il personale del comparto sanità in servizio a tempo indeterminato;
5. **Dare atto** che il bando di selezione interna di cui trattasi viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
6. **Munire** la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione, stante la necessità di porre in essere gli adempimenti consequenziali;

Il Direttore del Settore Gestione Risorse Umane

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giovanni Annino



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

1. **Prendere atto** dell'accordo aziendale sottoscritto il 9 agosto 2024 a seguito di contrattazione collettiva integrativa ai sensi dell'art. 9 comma 5 lett.a) e c) del CCNL 2 novembre 2022 con il quale è stato approvato il Regolamento aziendale sui criteri e sulle modalità di attribuzione

dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) di cui all'art. 19 del menzionato CCNL per il personale del comparto sanità, divenuto definitivo a seguito del parere favorevole, avente natura vincolante, rilasciato dal collegio sindacale in data 9 dicembre 2024;

2. **Dare atto** che il sopra menzionato Regolamento viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **Procedere all'indizione**, come disposto dalla direzione strategica con nota prot.n. 131/2024, di una procedura di selezione interna rivolta al personale dipendente del comparto sanità per la formulazione di graduatorie, distinte per area e ruolo, relative all'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P), valide a decorrere dal 01/01/2024;
4. **Approvare** lo schema di avviso di selezione interna per soli titoli per l'attribuzione, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della contrattazione collettiva ed integrativa, dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P) per il personale del comparto sanità in servizio a tempo indeterminato;
5. **Dare atto** che il bando di selezione interna di cui trattasi viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
6. **Munire** la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione, stante la necessità di porre in essere gli adempimenti consequenziali;

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Mauro Sapienza)

Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe Giammanco)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Luca Fallica

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal

_____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito

dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**ACCORDO SUI CRITERI E SULLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI
ECONOMICHE ORIZZONTALI (DIFFERENZIALI ECONOMICI DI
PROFESSIONALITA') DEL PERSONALE DEL COMPARTO (art. 9 comma 5 lett. c)
ed art. 19 del CCNL 2 novembre 2022)**

In data _____ le parti sottoscrivono - a seguito di contrattazione collettiva integrativa ai sensi dell'art. 9 comma 5 lett. a) e c) del CCNL 2 novembre 2022 - il presente accordo che approva il Regolamento aziendale sui criteri e sulle modalità di attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) di cui all'art. 19 del CCNL 2 novembre 2022 per il personale del comparto sanità e definisce le risorse da destinare allo stesso istituto contrattuale per l'anno 2024 (risorse a carico del Fondo "Incarichi, progressioni economiche ed indennità professionali" di cui all'art. 102 del CCNL).

L'applicazione del presente Accordo è subordinata al parere favorevole del Collegio Sindacale.

Le parti concordano che l'Accordo diverrà definitivo, senza obbligo di nuova sottoscrizione, a seguito di acquisizione del parere favorevole da parte del Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE _____

IL DIRETTORE AMM.VO _____

IL DIRETTORE SANITARIO _____

FP CGIL _____

CISL FP _____

UIL FP _____

FIALS _____

NURSIND _____

NURSING UP _____

Per le RSU _____



**Regolamento sui criteri e sulle modalità di attribuzione
dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) di
cui all'art. 19 del CCNL 2 novembre 2022 per il
personale del comparto sanità**



Art. 1 Oggetto del Regolamento e principi generali

1. Il presente Regolamento disciplina le procedure relative all'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (D.E.P.), che costituiscono incrementi stabiliti del trattamento economico, secondo la disciplina dettata dall'art. 19 del CCNL 2 novembre 2022 per il personale del Comparto Sanità ed al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle proprie attività all'interno dell'Area di afferenza.
2. La disciplina di cui al presente Regolamento trova applicazione nei confronti di tutto il personale a tempo indeterminato in servizio presso l'ARNAS "Garibaldi", ad eccezione del personale dipendente da altre aziende e collocato in posizione di comando e del personale inquadrato nell'Area del personale di elevata qualificazione.
3. I D.E.P. complessivamente conseguibili da ciascun dipendente ed il valore lordo annuo di ognuno, sono distinti per singola Area di inquadramento, e sono indicati nella Tabella "E" allegata al CCNL 2 novembre 2022 e sono quelli di seguito riportati.

AREA	Valore annuo lordo (compresa XIII° mensilità)	Valore mensile	Nr. massimo differenziali attribuibili
Area dei PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI	1.300,00 €	100,00 €	7
Area degli ASSISTENTI	1.083,33 €	83,33 €	6
Area degli OPERATORI	866,66 €	66,66 €	6
Area del PERSONALE DI SUPPORTO	758,33 €	58,33 €	6

4. Il dipendente transitato per mobilità da altra Azienda o Ente, mantiene i D.E.P. maturati nell'Azienda o Ente del Comparto di provenienza (art. 23 comma 2 del CCNL) e potrà partecipare alla progressione economica all'interno dell'Area di appartenenza, ove negli ultimi tre anni non abbia beneficiato di alcuna progressione economica.
5. Il riconoscimento e l'attribuzione del D.E.P. si configura come "*progressione economica*" all'interno dell'Area, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.l.s 165/01, non comporta il conferimento di mansioni superiori ed avviene attraverso apposita procedura selettiva, secondo quanto precisato negli articoli successivi.
6. Rappresentando le progressioni economiche uno strumento di valorizzazione del merito e del maggior grado di competenza professionale, improntato su criteri di selettività, possono beneficiare dei D.E.P., in ragione di anno e per singola selezione, un numero massimo di dipendenti non superiore al 50% del personale destinatario del CCNL cui l'istituto è rivolto (e, pertanto, con esclusione del personale appartenente all'area della "Elevata Qualificazione"), in

servizio al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento della selezione (art. 23 comma 2 del Dlgs n. 150/2009 e Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 15 del 16.05.2019).

Art. 2 Requisiti di accesso

1. Possono partecipare alle selezioni per la progressione economica all'interno delle aree di appartenenza (D.E.P.), ai sensi di quanto disposto dall'art. 19 del CCNL Comparto Sanità 2 novembre 2022, i dipendenti in servizio alla data del 1° gennaio dell'anno di riferimento della selezione, in possesso dei seguenti requisiti:
 - avere un rapporto di dipendenza a tempo indeterminato ed essere in servizio alla data del 1° gennaio dell'anno di riferimento della selezione (data di decorrenza dell'attribuzione del D.E.P.) ed aver superato il periodo di prova. Possono pertanto partecipare alla selezione sia i dipendenti in servizio presso l'ARNAS "Garibaldi" che quelli, dipendenti della stessa, collocati in posizione di comando o distacco presso altre Amministrazioni o collocati in congedo o aspettativa anche senza retribuzione;
 - avere maturato un'anzianità di servizio non inferiore a tre anni, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso aziende ed enti del comparto nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi, nel medesimo o corrispondente profilo;
 - non avere beneficiato, negli ultimi tre anni antecedenti all'anno di attribuzione dei D.E.P., di alcuna progressione economica orizzontale, anche secondo la previgente disciplina (fasce retributive). Ai fini della quantificazione dei tre anni senza aver beneficiato di alcuna progressione economica, si deve intendere la data di decorrenza dell'ultima progressione economica acquisita; pertanto, l'anno di attribuzione è da considerarsi compreso.
 - assenza di provvedimenti disciplinari con sanzione superiore alla multa nei due anni antecedenti al 1° gennaio dell'anno di riferimento della selezione ovvero alla data di scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione). Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso dei procedimenti disciplinari, il dipendente interessato viene ammesso con riserva alla procedura e - ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria - la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare. Se, all'esito dello stesso, al dipendente viene



comminata una sanzione superiore alla multa, il medesimo viene definitivamente escluso dalla procedura.

2. Per il personale sanitario è, inoltre, requisito d'ammissione aver conseguito l'obbligo formativo previsto per il triennio 2020-2022 (tale requisito dovrà essere dimostrato attraverso la stampa dalla piattaforma MyECM raggiungibile dal sito: <https://application.cogeaps.it/login>; nell'ipotesi di conclamata impossibilità di accesso alla suddetta piattaforma, il requisito potrà essere dimostrato allegando i certificati di partecipazione ai corsi).
3. Si precisa che il requisito di non aver beneficiato di alcuna progressione economica dovrà essere verificato nell'ambito dell'Area di appartenenza e quindi dell'Area per la quale si partecipa alla procedura selettiva. Si dovrà comunque tenere conto anche delle progressioni economiche conseguite durante la vigenza del precedente sistema di classificazione nell'ambito della categoria corrispondente all'attuale Area, nonché delle progressioni economiche conseguite - nell'ambito della medesima Area o di Area corrispondente ed anche in vigenza del precedente sistema di classificazione - presso altre Amministrazioni da cui si provenga per mobilità.

Art. 3 Criteri

1. La quota di risorse da destinare ai D.E.P. per l'anno individuato viene definita in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 9 del vigente CCNL nel limite del fondo di cui all'art. 102 del CCNL del 02.11.2022 ("Fondo incarichi, progressioni economiche ed indennità professionali") e tenuto conto, all'interno dello stesso e per l'anno di attribuzione della progressione economica, della disponibilità di specifiche risorse aventi caratteristiche di certezza e continuità.
2. Tali risorse ritornano nella disponibilità del fondo in caso di passaggio di Area o comunque di cessazione dal servizio, tenuto conto di quanto precisato al comma 4 dell'art. 20 del vigente CCNL, e nel rispetto delle percentuali di concentrazione del personale nelle aree e nei ruoli.
3. Una quota delle risorse, come sopra individuate e destinate, non superiore al 10%, delle stesse, viene indirizzata per l'assegnazione di D.E.P - equitativamente secondo percentuali di addensamento del personale nelle aree e nei ruoli - sulla base dei criteri di priorità qui di seguito enucleati:



- a) al personale che abbia maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova Area di inquadramento, di cui all'art. 17 del CCNL del 02.11.2022, senza aver mai conseguito progressioni economiche;
- b) al personale che abbia maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova Area di inquadramento, del richiamato art. 17, e che, durante tale periodo, abbia conseguito fino a due progressioni economiche. Per esperienza professionale si rimanda a quanto precisato all'art. 1 del presente Regolamento.

Nel caso in cui le risorse da destinare ai punti a) e b) non venissero utilizzate del tutto o in parte, le stesse saranno destinate all'attribuzione dei D.E.P. secondo gli ordinari criteri definiti nel presente Regolamento.

4. Non è possibile attribuire più di un differenziale economico di professionalità al dipendente per ciascuna procedura selettiva.
5. I Differenziali Economici di Professionalità sono attribuiti fino al raggiungimento del numero corrispondente all'importo fissato per ciascuna Area o percentuale di addensamento nelle aree e nei ruoli, previa stesura della graduatoria dei partecipanti alla procedura, definita dal punteggio più elevato e proseguendo in ordine decrescente. Gli stessi decorrono dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva dell'accordo integrativo che destina le risorse all'istituto.

Art. 4 Definizione punteggi

1. Al fini della formulazione delle relative graduatorie, l'attribuzione dei punteggi segue le percentuali indicate nell'art. 19 del CCNL in esame secondo il seguente schema:
 - fino a 40,00 punti del punteggio totale (corrispondente al 40% dello stesso), sulla base della media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico (ciò qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità). In caso di necessità di utilizzo di valutazioni effettuate presso altre pubbliche amministrazioni o in caso di modifica, nel triennio di riferimento, della parametrizzazione del sistema aziendale di valutazione, si procederà – ove fattibile - con l'armonizzazione dei relativi punteggi attribuiti con il sistema di valutazione aziendale (nel caso di riferimento al precedente sistema di valutazione dell'ARNAS verrà usata la seguente formula\proporzione 1,50: punteggio effettivo = 100 : x).



Punteggi:

- Voto scheda: 100 = 40 punti
 - Voto scheda: da 90 a 99,99 punti = 35 punti
 - Voto scheda: da 80 a 89,99 = 30 punti
 - Voto scheda: da 60 a 79,99 = 25 punti
 - Voto scheda: inferiore a 60 punti = 0 punti
- fino a 40,00 punti del punteggio totale (corrispondente al 40% dello stesso) in base all'esperienza professionale maturata nell'area e ruolo di afferenza, da intendersi, come già precisato, quella con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso Aziende o Enti del Comparto di cui all'art. 1 del CCNL, nonché presso altre Amministrazioni di comparti diversi, nel medesimo o corrispondente profilo, posseduta alla data del 1° gennaio dell'anno di riferimento. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

Punteggi:

- punti 1,25 per singolo anno
- fino a 20,00 punti del punteggio totale (corrispondente al 20% dello stesso) in base ai titoli culturali e aggiornamento professionale:
 - Punti da 1,5 a 5 – Essere stato titolare di posizione o funzione per almeno un triennio negli ultimi 10 anni (0,5 punti per ogni anno di titolarità di posizione organizzativa nell'ultimo decennio – min. p. 1,5\ max p. 5);
 - Punti 7,5 - Laurea specialistica o magistrale ^{di cui un triennio} *de non costituente requisito di accesso*
 - Punti 5 – Altri titoli di studio (es. master di I° e II° livello attinenti all'area ed alla professione di appartenenza, dottorato di ricerca);
 - Punti 0,2 – fino ad un max di 2,00 punti per ogni giornata di docenza conferita nel triennio 2021-2023 da Enti pubblici, da Enti di formazione accreditati e da Università pubbliche e private,
 - Punti 1,0 per ogni pubblicazione edita a stampa come primo autore di data non anteriore al 2010;
 - Punti 0,2 per ogni pubblicazione edita a stampa come co-autore di data non anteriore al 2010;



- Punti 0,3 per ogni corso di formazione facoltativo (esclusi ECM) della durata superiore a due giornate e con esame finale.
2. Sia nel computo sia dell'anzianità di servizio che della permanenza nella fascia di appartenenza, sono esclusi i periodi di assenza non valutabili ai fini dell'anzianità di servizio.
 3. Per quanto riguarda i criteri di valutazione dei titoli, che dovranno essere ulteriori rispetto a quelli di accesso dall'esterno per l'Area e profilo di appartenenza, si applica in ogni caso quanto disposto dall'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, ovvero il Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del S.S.N.
 4. In caso di parità di punteggio, si applicano nell'ordine i criteri di priorità riportati all'art. 19, comma 4, lett. f1) e f2) del CNNL in esame, e qui di seguito specificati:
 - personale che abbia conseguito un minor numero di progressioni economiche;
 - personale con il maggior numero di anni di permanenza nel differenziale economico di professionalità

In caso di ulteriore parità:

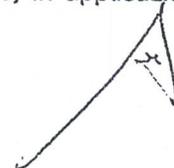
- il dipendente con maggiore anzianità di servizio in azienda;
- il dipendente più anziano di età.

Art. 5 Commissione esaminatrice

1. Per la formulazione delle graduatorie delle selezioni in oggetto, è nominata una Commissione unica composta da: un Dirigente Area PTA con funzioni di Presidente, da due dipendenti appartenenti all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari o dell'area degli Assistenti, non partecipanti alla selezione. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo, afferente all'Area degli Assistenti.

Art. 6 Avviso e domanda di selezione

1. L'Amministrazione attiverà una piattaforma informatica che consentirà al dipendente di compilare la domanda di partecipazione alla selezione.
2. Il dipendente in possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'art. 2, avrà l'onere di caricare in piattaforma, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., i dati richiesti. L'Azienda si riserva l'eventuale accertamento d'ufficio – anche a campione- sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato, in applicazione di



quanto disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. Ai fini del corretto utilizzo della piattaforma saranno fornite apposite istruzioni.

3. Ai sensi dell'art. 55 *quater*, comma 1, lett. d) del D.lgs. 165/01 e s.m.i. al dipendente si applica la sanzione disciplinare del licenziamento in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione di rapporto di lavoro ovvero di progressioni di carriera.
4. L'avviso per la presentazione delle domande è pubblicato nella sezione Intranet del sito dell'ARNAS.
5. Non potranno presentare domanda coloro che hanno beneficiato della progressione economica negli ultimi tre anni rispetto all'anno di attribuzione dei D.E.P., come già indicato all'art. 2 del presente Regolamento.
6. La mancata presentazione della domanda entro il termine prefissato comporterà l'automatica esclusione dalla suddetta procedura. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Art. 7 Ammissioni ed esclusioni dalle selezioni

1. L'istruttoria dell'ammissione ed esclusione dei candidati è effettuata dal Settore Gestione Risorse Umane.
2. La mancanza dei requisiti previsti dall'art. 2 è motivo di esclusione dalla selezione e dovrà essere comunicata, entro 10 gg., agli interessati.

Art. 8 Graduatorie

1. Espletata l'istruttoria sull'ammissione ed esclusione dei candidati da parte del Settore Gestione Risorse Umane, e dopo la valutazione dei titoli da parte della Commissione di cui all'art. 5, si procede a redigere apposite graduatorie distinte per Area (graduatoria Area personale di supporto, graduatoria Area operatori, graduatoria Area assistenti, graduatoria Area professionisti della salute e funzionari), secondo il seguente schema:

Area del Personale di supporto: due graduatorie (1 ruolo tecnico ed 1 ruolo amministrativo);

Area Operatori: tre graduatorie (un ruolo sanitario e sociosanitario, 1 ruolo tecnico, ed una 1 amministrativo);

Area Assistenti: tre graduatorie (1 ruolo tecnico, 1 ruolo professionale ed 1 ruolo amministrativo);

Area Professionisti della salute e Funzionari: tre graduatorie (1 ruolo sanitario e ruolo sociosanitario, 1 ruolo tecnico e professionale ed 1 ruolo amministrativo).

Le graduatorie dei partecipanti saranno stilate riservando, a ciascuna di esse, una quota di risorse (e di beneficiari) direttamente proporzionale alla percentuale di addensamento del personale che partecipa a ciascuna procedura di selezione.

2. I differenziali economici di professionalità (D.E.P.) saranno attribuiti ai candidati presenti nelle specifiche graduatorie sino ad esaurimento delle risorse disponibili riservate alle singole aree e ruoli, in proporzione al costo dei D.E.P. relativo a ciascun raggruppamento, al fine di garantire un equilibrato numero di progressioni nei diversi raggruppamenti, ovvero fino al riconoscimento massimo del 50% dei dipendenti collocati nelle singole graduatorie.
3. Le graduatorie dei partecipanti ammessi alla procedura saranno stilate a partire dal punteggio più elevato e proseguendo in ordine decrescente.
4. Le graduatorie vengono pubblicate sul sito intranet aziendale nella sezione dedicata alle selezioni interne.
5. Ai sensi dell'art. 19 co.7 del CCNL 2 novembre 2022, le graduatorie hanno vigenza limitata nell'ambito della selezione specifica per l'attribuzione della progressione economica per cui si procede e non possono essere utilizzate negli anni successivi.
6. Si potrà, al contrario, dare luogo alla utilizzazione della graduatoria a seguito di cessazioni dei fruitori in corso d'anno.
7. I dipendenti entro e non oltre sette giorni dalla scadenza della pubblicazione potranno far pervenire alla Commissione eventuali contestazioni e/o richieste di revisione dei punteggi. La Commissione, entro 10 giorni dal ricevimento dell'istanza, darà riscontro al dipendente interessato. In caso di mutamenti della graduatoria, la Commissione provvederà a far ripubblicare la medesima rivista e corretta mentre, in caso di assenza di contestazioni si mantiene valida la prima pubblicazione.

Art. 9 Accesso agli atti

1. L'accesso agli atti della valutazione selettiva ha luogo con le procedure di cui agli artt. 22 e segg. della legge n. 241/90 ed è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, al termine del relativo procedimento e, comunque, non prima dell'approvazione della graduatoria.
2. I partecipanti possono avere accesso agli atti della procedura senza la necessità che i controinteressati siano preventivamente informati o possano in qualche modo opporsi.



3. Le domande ed i documenti prodotti dai candidati, i verbali, e le schede di valutazione costituiscono documenti rispetto ai quali deve essere esclusa la riservatezza a tutela dei terzi, dal momento che i partecipanti, prendendo parte alla procedura, hanno implicitamente acconsentito a misurarsi in una competizione in cui è necessaria la comparazione dei valori di ciascuno. Tali atti, quindi, una volta acquisiti alla procedura, escono dalla sfera dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati.

Art. 10 Norma finale

1. Il presente Regolamento entra in vigore dalla data dell'adozione dell'apposito atto deliberativo di recepimento a seguito di parere favorevole da parte del Collegio Sindacale dell'ARNAS.
2. Per tutto quanto non disciplinato dal presente regolamento si applicano le vigenti disposizioni legislative e contrattuali in materia.



**INDIVIDUAZIONE DELLE RISORSE DI CUI AL FONDO "INCARICHI,
PROGRESSIONI ECONOMICHE ED INDENNITA' PROFESSIONALI" DA
DESTINARE, NELL'ANNO 2024, AL RICONOSCIMENTO DELLE PROGRESSIONI
ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE (DIFFERENZIALI ECONOMICI DI
PROFESSIONALITA')**

(provvisorio e soggetto a revisione)

Fondo anno 2024 art. 102 CCNL 2.11.2022 (Fondo incarichi, progressioni economiche ed indennità professionali) (3)	6.146.943,09 €	Utilizzazioni del fondo	
		Anno 2024 (1° semestre) (1)	Anno 2024 (proiezione anno) (2)
Assegno ad personam CCNL 1998		17.568,05 €	35.083,13 €
Differenziale economico (ex fascia)		1.280.658,55 €	2.758.866,87 €
Ex valore comune Indennità CCNL 8.4.99		189,55 €	189,55 €
Indennità posizione organizzativa		9.640,22 €	70.167,26 €
Indennità di funzione coordinamento		322,77 €	322,77 €
Indennità Incarichi funz. Org.va fissa		177.179,29 €	398.410,65 €
Indennità Incarichi funz. Org.va variabile		33.186,88 €	71.117,43 €
Indennità Incarichi funz. Prof.le fissa		555.130,19 €	1.217.759,08 €
Indennità Incarichi funz. Prof.le variabile		20.531,56 €	54.386,08 €
Indennità art. 44 c. 5 CCNL 95 C.S. /ost.		14,63 €	14,63 €
Indennità funzione coordinamento parte variabile		127,16 €	127,16 €
Indennità professionale specifica		286.540,84 €	572.369,20 €
Indennità Qualificazione Professionale		54.709,69 €	117.499,20 €
Legge 336 art. 1		63,24 €	126,48 €
TOTALE UTILIZZAZIONI		2.435.862,62 €	5.296.439,49 €
DISPONIBILITA' RESIDUA SU FONDO EX ART. 102 ANNO 2024 (3) DA DESTINARE A D.E.P.			850.503,60 €

(1) Utilizzo effettivo come rilevato in Contabilità Economica

(2) Proiezione ragionata utilizzo effettivo 1° semestre 2024

(3) Fondo da consolidare sulla base degli effetti del Decreto Calabria sul personale in servizio nell'anno 2024

**DIFFERENZIALI ECONOMICI DI PROFESSIONALITA' (D.E.P. ATTRIBUIBILI NEL
2024 SULLA BASE DELLE RISORSE DISPONIBILI)**

Personale in servizio al 31/12/2023			Valore pro- capite DEP	Spesa complessiva	Nr. DEP attribuibili	Spesa per attribuzione DEP
Area del Personale di supporto	Ruolo Tecnico	197	758,33 €	149.391,67 €	83,57	63.373,02 €
Area del Personale di supporto	Ruolo Amministrativo	40	758,33 €	30.333,33 €	16,97	12.867,62 €
Area degli Operatori	Ruolo Sanit. e Sociosanitario	174	866,67 €	150.800,00 €	73,81	63.970,44 €
Area degli Operatori	Ruolo Tecnico	19	866,67 €	16.466,67 €	8,06	6.985,28 €
Area degli Assistenti	Ruolo Amministrativo	0	866,67 €	- €	0,00	- €
Area degli Assistenti	Ruolo Tecnico	4	1.083,33 €	4.333,33 €	1,70	1.838,23 €
Area degli Assistenti	Ruolo Amministrativo	59	1.083,33 €	63.916,67 €	25,03	27.113,91 €
Area dei professionisti della salute	Ruolo Professionale	13	1.083,33 €	14.083,33 €	5,51	5.974,25 €
Area dei professionisti della salute	Ruolo Sanitario	1145	1.300,00 €	1.488.500,00 €	485,72	631.432,41 €
Area dei funzionari	Ruolo Sociosanitario	4	1.300,00 €	5.200,00 €	1,70	2.205,88 €
Area dei funzionari	Ruolo Tecnico e Prof.le	19	1.300,00 €	24.700,00 €	8,06	10.477,92 €
Area dei funzionari	Ruolo Amministrativo	44	1.300,00 €	57.200,00 €	18,67	24.264,65 €
		1718		2.004.925,00 €	728,79	850.503,60 €
				850.503,60 €		
				42,42%		

Risorse disponibili per selezione DEP 2024

Percentuale massima DEP attribuibili





**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER SOLI TITOLI
PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI
ECONOMICI DI PROFESSIONALITA' (D.E.P.) PER IL
PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' CON
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO
INDETERMINATO**

PROCEDURA PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI ECONOMICI DI PROFESSIONALITA'

In esecuzione della deliberazione n. 74 del 22/02/2025 ed in applicazione dell'accordo aziendale sottoscritto il 9 agosto 2024 a seguito di contrattazione collettiva integrativa ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. a) del CCNL comparto sanità del 2 novembre 2022 con il quale è stato approvato il Regolamento Aziendale sui criteri e sulle modalità di attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) di cui all'art. 19 del menzionato CCNL, è indetto il presente avviso di selezione interna per l'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità (D.E.P.) per il personale del comparto sanità dell'ARNAS Garibaldi con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il numero di fasce economiche da attribuire con decorrenza 01/01/2024 è quello di seguito riportato, determinato tenuto conto delle risorse provvisoriamente disponibili per il medesimo anno sul fondo di cui all'art. 102 (Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali) del CCNL comparto sanità del 2 novembre 2022 nonché delle previsioni di cui al sopra menzionato accordo aziendale sottoscritto il 9 agosto 2024 a seguito di contrattazione collettiva integrativa.

Personale in servizio al 31/12/2023			Nr. DEP attribuibili
Area del Personale di supporto	Ruolo Tecnico	197	83,57
Area del Personale di supporto	Ruolo Amministrativo	40	16,97
Area degli Operatori	Ruolo Sanitario e Socio-Sanitario	174	73,81
Area degli Operatori	Ruolo Tecnico	19	8,06
Area degli Operatori	Ruolo Amministrativo	0	0
Area degli Assistenti	Ruolo Tecnico	4	1,7
Area degli Assistenti	Ruolo Amministrativo	59	25,03
Area degli Assistenti	Ruolo Professionale	13	5,51
Area dei professionisti della salute	Ruolo Sanitario	1145	485,72
Area dei professionisti della salute	Ruolo Socio-Sanitario	4	1,7
Area dei funzionari	Ruolo Tecnico e Professionale	19	8,06
Area dei funzionari	Ruolo Amministrativo	44	18,67
		1718	728,79
Percentuale massima DEP attribuibili			42,42%

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alle selezioni per la progressione economica all'interno delle aree di appartenenza (DEP), ai sensi di quanto disposto dall'art. 19 del CCNL Comparto Sanità 2 novembre 2022, i dipendenti in servizio alla data del 1° gennaio 2024 (data di decorrenza dell'attribuzione dei DEP), in possesso dei seguenti requisiti:

- avere un rapporto di dipendenza a tempo indeterminato alla data del 1° gennaio 2024 ed avere superato il periodo di prova. Possono pertanto partecipare alla selezione sia i dipendenti in servizio presso l'ARNAS Garibaldi che quelli, dipendenti della stessa, collocati in posizione di comando o distacco presso altre Amministrazioni o collocati in congedo o aspettativa anche senza retribuzione;
- avere maturato un'anzianità di servizio non inferiore a tre anni, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso aziende ed enti del comparto sanità nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi nel medesimo o corrispondente profilo alla data del 31 dicembre 2023;
- non avere beneficiato, negli ultimi tre anni antecedenti all'anno di attribuzione dei DEP di alcuna progressione economica orizzontale, anche secondo la previgente disciplina (fasce retributive). Ai fini della quantificazione dei tre anni senza aver beneficiato di alcuna progressione economica, si deve intendere la data di decorrenza dell'ultima progressione economica acquisita, pertanto l'anno di attribuzione è da considerarsi compreso;
- assenza di provvedimenti disciplinari con sanzioni superiori alla multa nei due anni antecedenti al 1° gennaio 2024 ovvero alla data di scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione. Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente interessato viene ammesso con riserva alla procedura e – ove lo stesso rientri in posizione utile alla graduatoria – la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare. Se, all'esito dello stesso, al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il medesimo viene definitivamente escluso dalla procedura.

Per il personale sanitario è, inoltre, requisito d'ammissione aver conseguito l'obbligo formativo previsto per il triennio 2020 – 2022.

La mancanza di almeno uno dei suddetti requisiti di ammissione costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione ed entro 30 giorni dal presente avviso, in via telematica utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo <https://concorsi.ao-garibaldi.ct.it/> seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000, il candidato se procede alla registrazione per la prima volta dovrà nella suddetta fase di registrazione allegare copia del documento di riconoscimento in formato pdf.jpg.jpeg non modificabile; diversamente se già registrato il documento di riconoscimento risulterà già presente in procedura ed eventualmente modificato solo in caso di documento scaduto.

Nella citata domanda i candidati autocertificano i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura, il punteggio conseguito nell'ambito del sistema aziendale di valutazione della performance individuale (schede di valutazione), l'assenza di sanzioni disciplinari nonché i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria. Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze e pertanto eventuali domande presentate in forma diversa non verranno prese in considerazione. Altresì, non verranno prese in considerazione le istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso ovvero oltre i termini di decorrenza del predetto avviso.

Per il solo personale sanitario costituisce requisito di ammissione aver conseguito l'obbligo formativo previsto per il triennio 2020-2022. Tale requisito dovrà essere dimostrato attraverso la stampa della piattaforma MyECM (da caricare in piattaforma) raggiungibile dal sito <https://application.cogeaps.it/login/>; nell'ipotesi di impossibilità di accesso alla suddetta piattaforma, il requisito potrà essere dimostrato allegando i certificati di partecipazione ai corsi per il triennio di riferimento.

Il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato in 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione della deliberazione di indizione del presente bando di selezione interna.

DEFINIZIONE PUNTEGGI E FORMULAZIONE GRADUATORIE

I Differenziali Economici di Professionalità vengono attribuiti - nell'ambito delle risorse disponibili e stanziare - secondo principi di selettività, trasparenza ed imparzialità, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti (art. 52 comma 1 bis D.Lgs. 165/2001 e smi).

Nel rispetto di tali principi, vengono pertanto previsti, ai fini della formulazione delle graduatorie, i seguenti criteri di selezione:

- anzianità di servizio;
- valutazione individuale nel triennio antecedente all'anno cui fa riferimento la selezione;
- titoli culturali e di aggiornamento professionale.

Ai fini della formulazione delle relative graduatorie, fermo restando il punteggio massimo complessivo di 100, l'attribuzione dei punteggi segue le percentuali indicate nell'art. 19 del CCNL in esame secondo il seguente schema:

1. fino a 40,00 punti del punteggio totale (corrispondente al 40% dello stesso) sulla base della media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico.

Punteggi:

- voto scheda 100 = 40 punti;
 - voto scheda da 90 a 99,99 punti: 35 punti;
 - voto scheda da 80 a 89,99 punti: 30 punti;
 - voto scheda da 60 a 79,99 punti: 25 punti;
 - voto scheda inferiore a 60 punti: 0 punti;
2. fino a 40,00 punti del punteggio totale (corrispondente al 40% dello stesso) in base all'esperienza professionale maturata nell'area e ruolo di afferenza da intendersi con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso Aziende o Enti del Comparto di cui all'art. 1 del CCNL, nonché presso altre Amministrazioni di comparti diversi nel medesimo o corrispondente profilo, posseduta alla data del 1° gennaio 2024. Le frazioni anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese interno, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

Punteggi:

- punti 1,25 per singolo anno;
3. fino a 20,00 punti del punteggio totale (corrispondente al 20% dello stesso) in base ai titoli culturali e aggiornamento professionale.

Punteggi:

- punti da 1,5 a 5: essere stato titolare di posizione o funzione per almeno un triennio negli ultimi 10 anni (0,5 punti per ogni anno di titolarità di posizione organizzativa nell'ultimo decennio. Punti minimi 1,5 / Punti massimi 5);
- punti 7,5: Laurea Triennale, specialistica o magistrale ove non costituente requisito di accesso al profilo di appartenenza;
- punti 5: Altri titoli di studio (es. master di I e II livello attinenti all'area ed alla professione di appartenenza, dottorato di ricerca);
- punti 0,2 fino ad un massimo di 2 punti per ogni giornata di docenza conferita nel triennio 2021-2023 da Enti Pubblici, da Enti di formazione accreditati e da Università pubbliche e private;
- punti 1,00 per ogni pubblicazione edita a stampa come primo autore di data non anteriore al 2010;
- punti 0,20 per ogni pubblicazione edita a stampa come co-autore di data non anteriore al 2010;
- punti 0,30 per ogni corso di formazione facoltativo (esclusi ECM) della durata superiore a due giornate e con esame finale.

Sia nel computo dell'anzianità di servizio che della permanenza nella fascia di appartenenza, sono esclusi i periodi di assenza non valutabili ai fini dell'anzianità di servizio.

In caso di parità di punteggio, si applicano nell'ordine i criteri di priorità riportati all'art. 19, comma 4, lett. F1 e F2 del CCNL in esame, e qui di seguito specificati:

- personale che abbia conseguito un minor numero di progressioni economiche;
- personale con il maggior numero di anni di permanenza nel differenziale economico di professionalità.

In caso di ulteriore parità:

- il dipendente con maggiore anzianità di servizio in azienda;
- il dipendente più anziano di età.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

I Differenziali Economici di Professionalità saranno attribuiti a decorrere dal 1° gennaio 2024 ai candidati collocati in posizione utile secondo l'ordine di graduatoria ed a condizione dell'avvenuta conclusione dell'intera procedura.

Per la formulazione delle graduatorie della selezione in oggetto, è nominata una Commissione unica composta da: un Dirigente Area PTA con funzioni di Presidente, due dipendenti appartenenti all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari o dell'area degli Assistenti, non partecipanti alla selezione, ed un segretario verbalizzante afferente all'area degli Assistenti.

A conclusione dei lavori della suddetta Commissione verranno redatte apposite graduatorie per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità, distinte per area e per ruolo, le quali saranno definite dal punteggio più elevato e proseguendo in ordine decrescente e saranno formulate sulla scorta delle domande presentate e previa verifica della correttezza e della regolarità delle stesse, sulla base delle modalità di selezione indicate nel presente avviso.

Il particolare le graduatorie verranno redatte secondo il seguente schema:

- Area del personale di supporto: due graduatorie (1 ruolo tecnico ed 1 ruolo amministrativo);
- Area degli operatori: tre graduatorie (1 ruolo sanitario e sociosanitario, 1 ruolo tecnico ed 1 ruolo amministrativo);
- Area degli assistenti: tre graduatorie (1 ruolo tecnico, 1 ruolo professionale ed 1 ruolo amministrativo);
- Area dei professionisti della salute e dei funzionari: quattro graduatorie (1 ruolo sanitario, 1 ruolo socio sanitario, 1 ruolo tecnico e professionale, ed 1 ruolo amministrativo).

Nella formulazione delle suddette graduatorie, ai sensi dell'art. 19, comma 4, lett. e) del CCNL del 02/11/2022, una quota delle risorse, come sopra individuate e destinate, non superiore al 10% delle stesse, viene indirizzata all'assegnazione dei DEP sulla base dei criteri di priorità qui di seguito riportati:

- al personale che abbia maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella area di inquadramento, di cui all'art. 17 del CCNL del 02/11/2022, senza aver mai conseguito progressioni economiche;

- al personale che abbia maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento, del richiamato art. 17 e che, durante tale periodo, abbia conseguito fino a due progressioni economiche.

Nel caso in cui le risorse da destinare ai due punti precedenti non venissero utilizzate del tutto o in parte, le stesse saranno destinate all'attribuzione dei DEP secondo i criteri previsti dal presente avviso.

DISPOSIZIONI FINALI

Prima della definitiva adozione delle graduatorie in argomento, le stesse verranno pubblicate nella sezione intranet aziendale al fine di consentire ai dipendenti le necessarie valutazioni in ordine alla propria posizione e di effettuare eventuali richieste di chiarimenti o di revisione. A tal fine le graduatorie dovranno essere redatte e pubblicate evidenziando il dettaglio dei punteggi singolarmente attribuiti per ciascuno dei criteri e dei parametri di valutazione.

Gli eventuali ricorsi avverso la graduatoria dovranno essere presentati entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione della stessa e dovranno specificare in maniera chiara e puntuale le motivazioni della richiesta di revisione della propria posizione. Le istanze che non esprimano in maniera chiara la richiesta di rivalutazione non saranno prese in considerazione dalla Commissione. Non saranno altresì prese in considerazione le istanze di rivalutazione basate su titoli ed elementi curriculari non indicati dal candidato all'atto della presentazione della istanza.

Trascorsi 30 (trenta) giorni dalla scadenza del termine di cui sopra ed effettuate le eventuali rettifiche, la Commissione trasmette gli atti alla Direzione Aziendale per i conseguenti adempimenti.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente bando si applicano le vigenti disposizioni legislative e contrattuali in materia.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

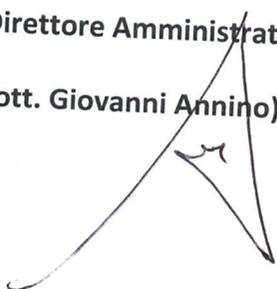
Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di area, nel Testo Unico sul Pubblico Impiego (D.Lgs. 165/2001 e smi) e nelle altre disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, in presenza di legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia agli interessati, senza che questi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giovanni Annino)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Annino', written over the printed name.

Il Direttore Generale

(Dott. Giuseppe Giammanco)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Giammanco', written over the printed name.